



Протокол заседания Управляющего совета

Заседание № 1 от 08.11.17 г.

Дата проведения заседания: 08 ноября 2017г

Время проведения заседания: 19:10 – 21:30

Место проведения заседания: г. Москва, Исаковского, д. 29, корп. 1

Председатель заседания: Зарецкий Георгий Гарриевич

Секретарь заседания: Баракова Эльвира Равиловна

Присутствовали:

Члены управляющего совета:

1. Зарецкий Георгий Гарриевич
2. Баракова Эльвира Равиловна
3. Гориславцева Инна Михайловна
4. Левкина Анна Вячеславовна
5. Мамонов Игорь Александрович
6. Смирнов Николай Александрович
7. Ковылева Юлия Эдуардовна
8. Иванова Полина Дмитриевна
9. Малолетнева Полина Михайловна
10. Сидоренко Артём Евгеньевич
11. Ионова Валентина Николаевна
12. Харькова Наталья Петровна
13. Ярошеня Виктория Юрьевна
14. Миннибаева Надия Гумеровна
15. Закирова Светлана Игоревна

Отсутствовали:

1. Гавриленко Яна Игоревна
2. Килина Анастасия
3. Михайлов Петр
4. Мельникова Анастасия

Повестка заседания:

1. Сроки и порядок оповещения членов УС о проведении заседаний
2. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря УС
3. Формирование комиссий УС
4. Утверждение плана работы УС на 2017/2018 учебный год
5. Итоги 2016/2017 учебного года. Презентация программы развития на 2017-2020 гг.
6. О льготах для платного дополнительного образования
7. Повышение оплаты труда классных руководителей с 01.11.2017г.
8. Внесение изменений в Положение о системе оценивания образовательных результатов обучающихся
9. О работе с обращениями в УС
10. Об аккредитации образовательной организации на соответствие Стандартам деятельности УС
11. Представление аналитической справки социальной службы.

Обсуждение вопросов и принятые решения:

1. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря УС

Принято единогласное решение избрать:

- председателем УС: Зарецкого Георгия Гарриевича
- заместителем председателя УС: Баракову Эльвиру Равильевну
- секретарём УС: Гавриленко Яну Игоревну

2. Сроки и порядок оповещения членов УС о проведении заседаний

Принято единогласное решение не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания УС:

- доводить до сведения членов УС по электронной почте (персонально, на личный e-mail) с обязательной отметкой «уведомление о прочтении» информацию о дате, времени, месте, повестке заседания;
- предоставлять материалы, обсуждение и согласование которых планируется на заседании УС, с целью подготовки членов УС к заседанию;
- размещать на сайте Школы для сведения всех участников образовательного процесса информацию о проведении заседания УС
- при отсутствии члена УС на заседании по уважительной причине, голосование проводится заочно.

Ответственным единогласно назначена секретарь УС Гавриленко Я. И.

3. Формирование и состав комиссий УС

Слушали Харьковку Н. П. о необходимости создания и цели работы комиссий.

Единогласно принято решение утвердить в составе УС пять комиссий и их состав:

- комиссию по питанию

Цель комиссии: решение вопросов организации питания в школе, организация работы по контролю за качеством питания, содействие улучшению работы столовых.

Состав комиссии:

1. Ионова В.Н.
2. Закирова С.И.
3. Гавриленко Я.И
4. Килина Анастасия 11а
5. Иванова Полина 10а
6. Смирнов Николай 10

- финансово-правовую комиссию

Цель работы комиссии: рассмотрение вопросов финансового и хозяйственного обеспечения образовательного процесса в школе; согласование вопросов закупок и приобретения материально-технических ресурсов школы; рассмотрение вопросов распределения стимулирующих выплат.

Состав комиссии:

1. Левкина А.В.
2. Гориславцева И.М.
3. Баракова Э.Р.
4. Ярошня В.Ю.

- инженерно-техническую комиссию

Цель комиссии: участие в работе по контролю ремонтных, строительных и иных работ в зданиях школы.

Состав комиссии:

1. Мамонов И.А.
2. Гориславцева И.М.

3. Гавриленко Я.И.

4. Левкина А.В.

- конфликтную комиссию

Цель комиссии: разрешение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса

Состав комиссии:

1. Зарецкий Г.Г.

2. Гавриленко Я.И.

3. Ковылева Ю.Э.

4. Михайлов Петр 11б

5. Сидоренко Артем 11б

6. Мельникова Анастасия 11а

- социально-правовую комиссию

Цель работы комиссии: рассмотрение вопросов организации образования и воспитания в школе; определение стратегии развития при формировании учебных планов, образовательных и воспитательных программ, организации профильного, предпрофильного обучения и углублённого изучения отдельных предметов; рассмотрение вопросов обучения и воспитания детей с ОВЗ.

Состав комиссии:

1. Зарецкий Г.Г.

2. Закирова С.И.

3. Гавриленко Я.И.

4. Ковылева Ю.Э.

5. Ярошеня В.Ю.

Кроме того принято решение:

- Разработать Положение о комиссиях УС в срок до 15.12.2017г. (отв. председатель УС)

- Разработать планы работы комиссий/комитета на 2017/2018г. в соответствии со Стратегией деятельности УС в срок до 15.12.2017г. (отв. председатели комиссий)

4. Утверждение плана работы УС на 2017/2018 учебный год

Председателем УС Зарецким Г.Г. представлен план работы УС на 2017-2018 учебный год.

План принят членами УС единогласно.

5. Итоги 2016/2017 учебного года. Презентация программы развития на 2017-2020 гг.

Директором школы подведены итоги 2016-2017 учебного года, представлена программа развития ОО на 2017-2019гг.

Итоги года признать удовлетворительными – единогласно

Программу развития утвердить – единогласно

6. О льготах для платного дополнительного образования

Рассмотрено заявление мамы ученика 1а класса [REDACTED] о предоставлении льготы при оплате группы по присмотру и уходу.

Единогласно принято решение: установить льготу [REDACTED] за посещение группы по присмотру и уходу в размере 100% с 01.11.2017г.

Педагогам, работающим в данной группе, установить компенсационную выплату при расчете заработной платы за [REDACTED] в размере 1000 руб. из средств от приносящей доход деятельности пропорционально отработанному времени.

7. Повышение оплаты труда классных руководителей с 01.11.2017г.

Директором школы вынесено предложение о повышении оплаты труда классных руководителей с 01.11.2017 г. на 3000 руб. в месяц.

Предложение принято единогласно.

8. Внесение изменений в Положение о системе оценивания образовательных результатов обучающихся

Вынесено предложение о внесении изменений в Положение о системе оценивания образовательных результатов обучающихся. Изменения согласованы с педагогическим коллективом на заседании педагогического совета

Приняты единогласно следующие изменения:

**В ГБОУ Школа № 1302 устанавливаются следующие
соотношения между средневзвешенным баллом и отметкой
за аттестационный период
(за триместр, за полугодие)**

Средневзвешенный балл	Отметка за аттестационный период по пятибалльной шкале	Примечание
Ниже 2,5 - 2,6	2 (неудовлетворительно)	С учетом контрольных работ
От 2,5 - 2,6 до 3,59	3 (удовлетворительно)	С учетом контрольных работ

От 3,5 - 3,6 до 4,59	4 (хорошо)	С учетом контрольных работ При условии выполнения всех работ с коэффициентом «3» и 80% с коэффициентом «2»
От 4,5 - 4,6 до 5,0	5 (отлично)	

Положение о системе оценивания образовательных результатов учащихся, порядке и периодичности текущей, промежуточной и итоговой аттестации с изменениями вступает в силу со второго триместра 2017-2018 уч.года.

9. О работе с обращениями в УС

Обсуждение вопросов, поступивших в УС по электронной почте: организация питания, строительство нового школьного здания

10. Об аккредитации образовательной организации на соответствие Стандартам деятельности УС

Единогласно принято решение:

- Поручить правовой комиссии УС привести в соответствие с Базовыми принципами (Стандартами) деятельности УС документацию УС ГБОУ Школа № 1302 в срок до 15 декабря 2017г. (отв. председатель финансово-правовой комиссии)
- Обновить содержание страницы «Управляющий совет», разместить недостающие материалы и систематизировать материалы УС на сайте Школы в срок до 01.12.2017г. (отв. заместитель председателя УС)
- Разместить на общем стенде Школы информацию о работе УС в 2017/2018 уч.году в срок до 01.12.2017г. (отв. заместитель председателя УС)

11. Представление аналитической справки социальной службы.

Харькова Н.П. проинформировала членов УС по текущим вопросам Совета профилактики. Представлена аналитическая справка по обучающимся, состоящим на профилактическом внутришкольном учете.

Было отмечено:

- В летний каникулярный период КДН и ЗП района Строгино были рассмотрены материалы в отношении учащейся 9 «А» класса. В рамках заседания вынесено решение о постановке на профилактический учет данную учащуюся.

На 08.11.2017 года на ВШК стоят 6 учащихся: 1 «Г» класс, «7 А», 8 «В», 3 уч-ся из 9 «А», КДН и ЗП района Строгино 3 учащихся: «7 А», 2 уч-ся из 9 «А», ОДН района

**Протокол Управляющего совета ГБОУ Школы № 1302 Заседание № 1 от
08.11.17 г.**

Строгоино 3 учащихся: «7 А», 2 уч-ся из 9 « А». Одна семья учащегося 1 « Г» класса стоит на ВШК.

Согласовать вопрос о постановке на внутришкольный учет 6 обучающихся и 1 семьи.

Голосовали: «за» - единогласно.

«против» -нет.

Председатель Управляющего Совета

Зарецкий Г.Г.

Секретарь Управляющего Совета

Гавриленко Я. И.