



Протокол заседания Управляющего совета
Заседание №4 от 19.05.16 г.

Дата проведения заседания: 19 мая 2016 г.
Время проведения заседания: 19:00 - 20:45
Место проведения заседания: г. Москва, Исаковского, д. 29, корп. 1
Председатель заседания: Мамонов Игорь Александрович
Секретарь заседания: Масловский Анатолий Сергеевич.

На заседании присутствовали следующие участники:

1. Святун Л.А.
2. Мамонов И.А.
3. Масловский А.С.
4. Гавриленко Я.И.
5. Ионова В.Н.
6. Ковылева Ю.Э.
7. Кузнецова М.А.
8. Кузнецова Т.Н.
9. Гориславцева И.М.
10. Малолетнева П.М.
11. Пастухова Е.В.
12. Прудникова О.Ю.
13. Степанова Е.В.
14. Бухтенкова И.С. (представитель от Митюк Т. М.)

Отсутствовали следующие участники:

1. Макаров Е.Н.
 2. Стародубова Д.О.
 3. Катина Е.С.*
 4. Короткая Е.И.*
 5. Митюк Т.М. (был представитель)
 6. Трубанев К.В.*
- * - без представителя, по уважительной причине

Рассматриваемые вопросы

1. Организация работы Управляющего совета ГБОУ СОШ 1302

Докладчик: Масловский Анатолий Сергеевич

Решили:

- 1.1. Удовлетворить просьбу Макарова Е.Н. о прекращении полномочий участника Управляющего Совета;
- 1.2. Рекомендовать Гориславцеву Инну Михайловну в состав Управляющего Совета, как представителя родительской общественности;

2. Информация о БНК, строительство которого ожидается

Докладчик: Гавриленко Яна Игоревна

Слушали:

- 2.1. Информацию о деятельности малой рабочей группы (Гавриленко, Мамонов. Масловский).

Решили:

- 2.2. Принять к сведению информацию о внесении в актуальную АИП г.Москвы Блока начальных классов для школы 1302 г.Москвы;

3. Предложен к обсуждению проект Герба школы

Докладчик: Святун Людмила Александровна

Слушали:

- 3.1. Информацию о геральдическом обосновании графического образа Герба;

Решили:

- 3.2. В целом одобрить композиционную часть, цветовую составляющую;
3.3. Внести предложения, корректирующие детали, в срок до 28 мая 2016.

4. Шевроны школы – атрибут униформы учащихся

Докладчик: Масловский Анатолий Сергеевич

Слушали:

- 4.1. Информацию об изменении цен на изготовление шевронов;
4.2. Отчет о текущем обеспечении шевронами первоклассников-2016;

Решили:

- 4.3. Принять к сведению;
4.4. Одобрить вариант закупки новой партии при материальной помощи благотворителей;

5. Присмотр и уход за детьми младшего школьного возраста как дополнительная услуга образовательного учреждения

Докладчик: Святун Людмила Александровна

Слушали:

- 5.1. Информацию о положении дел в части предоставления услуги;
5.2. Предложения (от участников) по повышению качества услуги (оплата, система расчета стоимости, новые секции);

Решили:

5.3. Внести изменения в условия Договора с родителем/законным представителем в части услуги по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста (поручено сформулировать Гориславцевой И. М.);

6. Дополнительная информация, принятая Управляющим Советом к сведению, рабочие обсуждения:

6.1. Обсуждение оргвопросов о праздновании Юбилея Школы в уч. году 2016-17;

6.2. Гориславцева И. М.: о помещениях в ЖК «Олимпия»;

6.3. Святун Л.А.: о [Фестивале МРСД "Наши общие возможности - наши общие результаты"](#) (февраль 2016);

6.4. Пастухова Е.В.: о приобретении родительскими комитетами классов дополнительных профильных учебников;

6.5. Мамонов И.А., Гавриленко Я.И.: о переносе доминошного стола от забора корпуса начальных классов на ул. Исаковского, д. 28, корп.3;

6.6. Святун Л.А.: о «Московской Летней Школе-2016» (связь с родителями осуществит Гавриленко Я. И.);

6.7. Кузнецова М.А. (обзорно): о работе родительского комитета 4 «А» и ситуации в классе;

6.8. Ковылева Ю.Э.: деятельность общественных наблюдателей на ГИА и ЕГЭ, вопросы привлечения и организации.

Председатель Управляющего совета

И. А. Мамонов

Секретарь

А. С. Масловский